

本级部门(单位)整体绩效目标表

(2023年度)

部门(单位)名称		郑州经济技术开发区管理委员会九龙办事处		
年度履职目标	目标1:使办事处各项工作顺利推进,保证机关正常运行。 目标2:负责党的基层建设,社区开展精神文明创建活动。 目标3:大力打击违法建筑建设情况,制止违法用地违法建筑,做好违法建设整治工作 目标4:负责本辖区环境保护与污染防治,组织群众开展爱国卫生运动,努力做好环境保护工作 目标5:做好拆迁安置工作,各项款项及时发放到位,提升群众满意度			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	任务1:使办事处各项工作顺利推进,保证机关正常运行。	办公用房租赁、村组干部的工资		
	任务2:大力打击违法建筑建设情况,制止违法用地违法建筑,做好违法建设整治工作	申请违法建筑专项经费,大力宣传违建的危害,对于发现的违法建筑进行拆除		
	任务3:负责本辖区环境保护与污染防治,组织群众开展爱国卫生运动,努力做好环境保护工作	1、科学制定年度干部教育培训计划。2、高起点推荐优秀干部参加市委调训。3、围绕中心服务大局,积极完成年度工作目标任务。4、举办科级以		
	任务4:负责党的基层建设,社区开展精神文明创建活动。	辖区环境卫生外包给清尘公司,使办事处环境得到提升,购买防尘网,覆盖黄土裸露地区		
任务5:做好拆迁安置工作,各项款项及时发放到位,提升群众满意度	申请过渡费及就业安置房租金并及时发放到位			
预算情况	部门预算总额(元)	15,897,000.0		
	1、资金来源:(1)政府预算资金	15,897,000.0		
	(2)财政专户管理资金			
	(3)单位资金			
	2、资金结构:(1)基本支出	15,897,000.0		
	(2)项目支出			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
工作目标管理	年度履职目标相关性	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致;2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关;3.确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关;4.工作任务和项目预算安排是否合理
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果;2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,且不能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量;3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量;4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应
	预算编制完整性	预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算;2.部门支出预算是否统筹各类资金来源,全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数;预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数
		预算调整率	≤20%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)

投入管理指标	预算和财务管理	结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚
		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行
		预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时
	绩效管理	资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额
		绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%

		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	使办事处各项工作顺利推进，保证机关正常运转	100%	办事处各类人员工资发放及维持正常运转的物资采购等工作完成情况
		建设违法完成率	100%	打击建设违法建筑行为并坚决拆除等工作完成情况
		环境整治率	100%	辖区环境卫生外包给清尘公司，提升辖区环境，购买防尘网，对黄土裸露区域及时覆盖等工作情况
		负责党的基层建设，社区开展精神文明创建活动完成率	100%	包含 城市双改、路长制创建、环卫保障和运行、办公用房租赁、九龙政治生活馆维护及运行、智慧九龙维护及运行、疫情防控及宣传工作、民族宗教及民政工作 党建专项
		做好拆迁安置工作，各项款项及时发放到位，提升群众满意度	100%	更改拆迁预付款协议，及时发放过渡费及安置房租金完成情况
	履职目标实现	维持办事处正常运转的基本支出	100%	人员工资发放、维持正常工作开展的物资配置
		大力打击违法建筑建设情况，制止违法用地违法建筑，做好违法建设整治工作	100%	申请违法建筑专项经费，大力宣传违建的危害，对于发现的违法建筑进行拆除
		负责本辖区环境保护与污染防治，组织群众开展爱国卫生运动，努力做好环境保护工作	100%	辖区环境卫生外包给清尘公司，提升辖区环境，购买防尘网，对黄土裸露区域及时覆盖等工作的完成情况
		负责党的基层建设，社区开展精神文明创建活动	100%	包含 城市双改、路长制创建、环卫保障和运行、办公用房租赁、九龙政治生活馆维护及运行、智慧九龙维护及运行、疫情防控及宣传工作、民族宗教及民政工作 党建专项
		做好拆迁安置工作，各项款项及时发放到位，提升群众满意度	100%	更改拆迁预付款协议，及时发放过渡费及安置房租金完成情况
效益指标	履职效益	经济效益	≥95%	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		社会效益	≥90%	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
	满意度	社会公众满意度	≥90%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		服务对象满意度	≥90%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。