

社会事业局2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年社会事业局政府信息公开工作年度报告

我局根据本单位工作实际，结合《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，对全年政府信息公开工作进行总结，并编写社会事业局2022年政府信息公开年度报告。本年度报告由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项六部分组成。

一、总体情况

2022年以来，社会事业局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，立足部门职能，积极推进政府信息公开工作，及时准确地向社会公开相关政府信息，不断提高各项工作透明度，增强了政府的公信力、执行力，保障了人民群众的知情权、参与权、表达权和监督

(一) 健全组织机构，加强组织领导

根据市委、市政府关于政府信息公开工作要求，结合本局工作实际，严格按照《条例》《规定》有关要求，扎实做好卫生健康工作信息公开，以政府信息公开为契机，推动我区卫生健康事业科学发展。全年共主动公开各类政府信息28条，内容涵盖卫生行政许可、医疗政策管理、公共卫生服务项目落实、安全生产、卫生健康法规政策等内容，做到群众关注的医疗民生领域重大事项全部公开，不断提高卫生尽快工作透明度，提升群众知情权，2022年，我局未发生一起因政府信息公开不及时、不规范而引发的涉诉涉访案件。

(二) 建立健全了政府信息公开制度

建立完善信息公开规定、保密审查制度、责任追究制度、社会评议制度、依申请公开工作制度等，并制定了信息主动公开操作流程。按照规定对行政审批和公共服务事项承诺办理时限均压缩至法定时限的50%，审批流程控制在受理、审查和决定3个环节，“最多跑一趟”办理事项占全部办理事项80%。

(三) 坚持保密审查，积极稳妥回应社会关切

根据“先审查、后公开”的原则，遵照《保密法》、《档案法》和《政府信息公开条例》等相关法律法规规定，准确把握、审慎协调保密与公开之间的关系。对涉及政务活动的重要舆情和公众关注的社会热点问题，以积极稳妥的态度慎重对待。对拟公开的重大事项进行分析和研判，在确保公开信息非涉密的基础上，将能予公开的信息及时进行告知，要求答复内容依法依规，回应到位，不断增强公开实效，提升政府公信力。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|----------------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 154 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元，保留4位小数） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | | 总计 |
|------------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | |
| | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|-------------------------------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律法规禁止公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.其他 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一、工作中存在的主要问题和困难

- (一) 是受人员编制所限,从事政务公开具体工作的为兼职人员,不利于政务公开工作的深入开展;
- (二) 是政务公开的内容和时效有待进一步加强;
- (三) 是信息公开宣传力度不够,政府信息公开的制度和规范化有待进一步完善。

二、具体的解决办法和改进措施

今后我局将按照《条例》的规定和管委会的要求,做好以下几项工作:

- (一) 拓展信息公开途径,丰富公开形式,特别是进一步公开信息公开流程,拓宽公开渠道,确保操作简单明了,利于查找;
- (二) 完善政府信息公开的内容,及时更新政府信息,主动向社会公开可以公开的信息,以确保政府信息公开的完整性、全面性和及时性;
- (三) 完善政府信息公开制度,主动听取社会各界对区卫健委政府信息公开的意见和建议,充分发挥人民群众和新闻舆论的监督作用,不断改进工作。

六、其他需要报告的事项

今年我局未产生信息公开收费情况。